



KULDĪGAS NOVADA PAŠVALDĪBA  
**TURLAVAS PAMATSKOLA**

IZM reģ. nr. 4112901179, adrese "Skola", Turlava, Turlavas pag., Kuldīgas nov., LV-3329, tālr:29991080  
e-pasts: [turlavasskola@kuldiga.lv](mailto:turlavasskola@kuldiga.lv), [www.turlavasskola.lv](http://www.turlavasskola.lv)

APSTIPRINU!  
Turlavas pamatskolas direktore  
J.Hercenberga  
2024. gada 29. augustā

## **IEKŠĒJIE NOTEIKUMI**

Turlavā

### **Kārtība par izglītojamo speciālo vajadzību noteikšanu un individuālā izglītības programmas apguves plāna izstrādi un īstenošanu**

*Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta  
2019. gada 19. novembra noteikumu Nr. 556  
"Prasības vispārējās izglītības iestādēm,  
lai to īstenojamās izglītības programmās uzņemtu izglītojamos  
ar speciālajām vajadzībām"*

#### **I Vispārīgie jautājumi**

1. Turlavas pamatskolas (turpmāk tekstā - izglītības iestāde) kārtība par izglītojamo speciālo vajadzību noteikšanu un individuālā izglītības programmas apguves plāna izstrādi un īstenošanu nosaka vienotu pieeju izglītojamo speciālo vajadzību un mācīšanās grūtību noteikšanai, izglītības programmas apguves individuālo mācību plānu izstrādei un īstenošanai.
2. Kārtības mērķis ir veicināt izglītības iestādē savlaicīgu izglītojamo speciālo vajadzību un mācīšanās grūtību konstatēšanu un nepieciešamā atbalsta nodrošināšanu.
3. Visiem izglītības iestādes darbiniekiem noteikto pasākumu nodrošināšanā jāievēro personu datu aizsardzība, konfidencialitāte un ētikas normas.

#### **II Atbalsta pasākumu mērķgrupas**

4. Atbalsta pasākumus nodrošina izglītojamiem:
  - 4.1. kuriem ir Valsts vai pašvaldības pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinums par nepieciešamajiem atbalsta pasākumiem mācību procesā;
  - 4.2. kuriem konstatētas attīstības, veselības, mācīšanās traucējumi, mācīšanās grūtības, veikts logopēdiskais vai psiholoģiskais izvērtējums un sniegts atzinums par atbalsta nepieciešamību;

- 4.3. kuri atgriežas no mācībām citā valstī;
- 4.4. kuri pārcelti nākamajā klasē ar nepietiekamu vērtējumu kādā no mācību priekšmetiem vai netiek pārcelti nākamajā klasē nepietiekamu vērtējumu dēļ.

### **III Izglītojamo speciālo vajadzību identificēšana, plāna izstrāde, īstenošana un izvērtēšana**

5. Izglītojamo speciālo vajadzību identificēšanas secīgums:
  - 5.1. klases audzinātājs, priekšmeta pedagogs konstatē izglītojamam mācīšanās grūtības, attīstības, veselības problēmas;
  - 5.2. informācija tiek nodota izglītības iestādes direktoram;
  - 5.3. klases audzinātājs organizē sarunu ar vecākiem, informē par atbalsta nepieciešamību;
  - 5.4. vecāki/likumiskie pārstāvji raksta iesniegumu attiecīgajam atbalsta komandas speciālistam. Ja vecāki nesadarbojas ar izglītības iestādi, novērtējums tiek veikts pēc izglītības iestādes iniciatīvas, par to informējot vecākus;
  - 5.5. speciālisti (psihologs, speciālais pedagogs, logopēds) veic attiecīgi psiholoģisko, logopēdisko novērtējumu un sniedz atzinumu, kurā norāda ieteicamos atbalsta pasākumus.
6. Speciālais pedagogs, , sadarbojoties ar attiecīgā mācību priekšmeta pedagogu, atbalsta komandas speciālistiem un izglītojamā vecākiem, izstrādā individuālo izglītības programmas apguves plānu.
7. Pēc plāna izstrādes klases audzinātājs organizē sarunu ar vecākiem un izglītojamo, kurā iepazīstina ar individuālā izglītības programmas apguves plāna saturu.
8. Ja vecāki nepiekrīt plāna īstenošanai, tad viņi raksta iesniegumu, ka atsakās no atbalsta pasākumiem, un plāns netiek īstenots.
9. Par individuālā izglītības programmas apguves plāna realizēšanu atbild klases audzinātājs, priekšmetu pedagogi un atbalsta komanda.
10. Individuālā izglītības programmas apguves plāna ieviešanu pārrauga direktora vietnieks izglītības jomā.
11. Plāna īstenošanas gaitu ne retāk kā 2 reizes mācību gadā izvērtē izglītojamais, atbalsta komanda, plāna īstenošanā iesaistītie pedagogi un izglītojamā vecāki/likumiskie pārstāvji.
12. Atbalsta komandai ir tiesības ieteikt izglītojamā vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem vērsties valsts vai pašvaldības pedagoģiski medicīniskajā komisijā.

### **IV Noslēguma jautājumi**

13. Kārtība stājas spēkā ar 29.08.2024.
14. Ar kārtību tiek iepazīstināti izglītības iestādes darbinieki, izglītojamo likumiskie pārstāvji.