



TURLAVAS PAMATSKOLA

IZM reģ. nr. 4112901179, adrese "Skola", Turlava, Turlavas pag., Kuldīgas nov., LV-3329, tālr: 63372341
e-pasts: turlavasskola@kuldiga.lv, www.turlavasskola.kuldiga.lv

A P S T I P R I N U

Turlavas pamatskolas direktore

L. Veigelte

2021. gada 30. augustā

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Kuldīgas novada Turlavas pagastā

30.08.2021.

**Turlavas pamatskolas
kārtība, kādā notiek saziņa un sadarbība ar izglītojamo vecākiem**

Izdots saskaņā ar Ministru kabineta 2021.gada 10. augusta noteikumu Nr.528 „Vispārējās izglītības iestāžu un profesionālās izglītības iestāžu pedagoģiskā procesa un eksaminācijas centru profesionālās kvalifikācijas ieguves organizēšanai obligāti nepieciešamā dokumentācija” 2.12. punktu un Skolas nolikumu

I Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Kārtība, kādā notiek sadarbība ar izglītojamo, nosaka Turlavas pamatskolas pedagogu un izglītojamo vecāku, aizbildņu saziņas un sadarbības mērķus, uzdevumus, jomas un formas.
- 1.2. Kārtība nosaka izglītojamo vecāku, aizbildņu informēšanas un priekšlikumu izteikšanas kārtību.

II Kārtības mērķi un uzdevumi

- 2.1. Sekmēt pedagogu un izglītojamo vecāku sadarbību, lai nodrošinātu izglītības un audzināšanas programmas kvalitatīvu īstenošanu.
- 2.2. Veicināt vecāku līdzdalību izglītības iestādes darba organizācijas pilnveidošanā.
- 2.3. Veicināt izglītības iestādes un vecāku labvēlīgas sadarbības vides uzlabošanos.
- 2.4. Informēt izglītojamo vecākus par skolas darbu.
- 2.5. Aktivizēt vecāku līdzdalību izglītības iestādes darba kvalitātes vērtēšanā.

III Sadarbības jomas un formas

- 3.1. Izglītības iestāde sadarbojas ar izglītojamo vecākiem šādās jomās:
 - 3.1.1. mācību saturs;
 - 3.1.2. mācīšana un mācīšanās;
 - 3.1.3. izglītojamo sasniegumi;
 - 3.1.4. atbalsta sniegšana izglītojamajiem;

- 3.1.5. izglītības iestādes vides uzlabošana;
 - 3.1.6. resursu izmantošana;
 - 3.1.7. darba organizācija;
 - 3.1.8. izglītības kvalitātes vērtēšana.
- 3.2. Izglītības iestādē izmantojamās sadarbības formas:
- 3.2.1. aptaujas;
 - 3.2.2. iesniegumi, ierosinājumi;
 - 3.2.3. saziņa *e- klases* dienasgrāmatā;
 - 3.2.4. individuālās sarunas (klātienē, virtuālajos saziņas tīklos);
 - 3.2.5. informatīvas vēstules;
 - 3.2.6. izglītības iestādes vecāku kopsapulces, klašu vecāku sapulces;
 - 3.2.7. Skolas padomes sēdes;
 - 3.2.8. atklātās stundas;
 - 3.2.9. Vecāku dienas;
 - 3.2.10. lekcijas pedagoģijā, psiholoģijā, saskarsmes kultūrā;
 - 3.2.11. nodarbības ar atbalsta personālu;
 - 3.2.12. kopēji pasākumi, ekskursijas u.c.;
 - 3.2.13. karjeras izglītības pasākumi;
 - 3.2.14. projektu darbi;
 - 3.2.15. labdarības akcijas;
 - 3.2.16. koncerti;
 - 3.2.17. pieņemšana pie skolas direktore;
 - 3.2.18. informācija medijos u.c.
- 3.3. Pedagogs izvēlas piemērotākās sadarbības formas, bet var izmantot arī citas sadarbības formas.

IV Kārtība, kā informē izglītojamo vecākus

- 4.1. Izglītības iestāde sniedz izglītojamo vecākiem informāciju par visiem ar izglītību un audzināšanu saistītajiem jautājumiem.
- 4.2. Informāciju vecākiem sniedz klases audzinātājs, mācību priekšmetu pedagogi, direktors, direktora vietnieks izglītības jomā, atbalsta personāls individuālās sarunās, sapulcēs.
- 4.3. Informāciju par jauninājumiem izglītības saturā sniedz:

- 4.3.1. Skolas padomes sēdēs;
 - 4.3.2. izglītības iestādes vecāku kopsapulcēs;
 - 4.3.3. klašu vecāku sapulcēs.
- 4.4. Informāciju par izglītības iestādes darba organizāciju sniedz:
 - 4.4.1. izglītības iestādes mājas lapā un sociālajos medijos;
 - 4.4.2. e-klases dienasgrāmatā;
 - 4.4.3. vecāku sapulcēs.
 - 4.5. Informāciju par izglītojamo mācību sasniegumiem, izaugsmes dinamiku sniedz:
 - 4.5.1. e-klases žurnālā;
 - 4.5.2. liecībās.
 - 4.6. Informāciju par izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumiem, nolikumu un ciemiem iekšējiem dokumentiem sniedz:
 - 4.6.1. vecāku sapulcēs;
 - 4.6.2. izglītības iestādes mājas lapā.
 - 4.7. Informāciju par sasniegumu vērtēšanas sistēmu sniedz:
 - 4.7.1. informācija e-klases dienasgrāmatā;
 - 4.7.2. izglītības iestādes mājas lapā.
 - 4.8. Informāciju par valsts pārbaudes darbiem sniedz:
 - 4.8.1. vecāku sapulcēs klases audzinātājs vai direktore vietnieces izglītības jomā;
 - 4.8.2. izglītības iestādes mājas lapā.
 - 4.9. Izglītojošu un aktuālu informāciju par pedagoģijas un psiholoģijas jautājumiem sniedz:
 - 4.9.1. lekcijās, semināros;
 - 4.9.2. sarunās ar pedagogu un atbalsta personālu.
 - 4.10. Informāciju par klases aktivitātēm sniedz:
 - 4.10.1. klašu vecāku sapulcēs;
 - 4.10.2. izglītības iestādes mājas lapā;
 - 4.10.3. e-klases dienasgrāmatā;
 - 4.10.4. informatīvās vēstulēs.
 - 4.11. Informāciju par fakultatīvajām, interešu izglītības un pagarinātās dienas grupas nodarbībām sniedz:
 - 4.11.1. izglītības iestādes mājas lapā;

- 4.11.2. koncertos un izstādēs izglītības iestādē;
 - 4.11.3. e-klases dienasgrāmatā;
 - 4.11.4. informācijas stendā.
- 4.12. Informāciju par individuālā darba (konsultāciju) stundām sniedz:
- 4.12.1. informācijas stendā;
 - 4.12.2. e-klases dienasgrāmatā;
 - 4.12.3. izglītības iestādes mājas lapā.
- 4.13. Informāciju par skolas vadības un atbalsta personāla apmeklētāju pieņemšanas laikiem sniedz:
- 13.1. izglītības iestādes mājas lapā.
- 4.14. Informāciju par izglītības iestādes sasniegumiem, piedāvātajām programmām sniedz:
- 4.14.1. vecāku sapulcēs;
 - 4.14.3. izglītības iestādes mājas lapā;
 - 4.14.4. plašsaziņas līdzekļos (avīzē „Kurzemnieks”, „Kuldīgas Novada Vēstīs”, TV).
- 4.15. Informāciju par darba kvalitātes vērtējumu sniedz:
- 4.15.1. pašvērtējuma ziņojums;
 - 4.15.2. izglītības iestādes attīstības plāns.
- 4.16. Informāciju par pēcpārbaudījumiem un papildu mācību pasākumiem sniedz:
- 4.17.1. izglītojamā liecībā;
 - 4.17.2. informatīvajā ziņojumā e-klasē.

V Kārtība, kādā vecāki var izteikt priekšlikumus

- 5.1. Priekšlikumus izglītības iestādes darba organizācijas uzlabošanai vecāki var izteikt pedagogiem, atbalsta personālam un izglītības iestādes administrācijai.
- 5.2. Priekšlikumus var izteikt aptaujās, vēstulēs, iesniegumos.
- 5.3. Priekšlikumus var izteikt mutiski, rakstiski vai elektroniski.
- 5.4. Komentārus par izglītojamā sasniegumiem un saņemto informāciju vecāki var izteikt pedagogiem, atbalsta personālam un izglītības iestādes administrācijai mutiski individuālās sarunās, ierakstot elektroniski *e-klasē*.

VI Noslēguma jautājumi

- 6.1. Grozījumus šajā kārtībā var ierosināt pedagoģiskā padome, Skolas padome.